

Договор № 1
на поставку колбасных изделий

г. Тула

«18» января 2021 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Панинская основная общеобразовательная школа" Спасского муниципального района Рязанской области, именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице директора Шербаковой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Горелов Сергей Васильевич, именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице Блинова Владимира Михайловича, действующего на основании Доверенности № 1Д-949 от 17.08.2017г. с другой стороны, совместно именуемые далее Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Покупатель поручает, а Поставщик принимает на себя обязательство по поставке колбасных изделий для приготовления горячих завтраков (далее - продукция) на условиях настоящего Договора в количестве согласно выставленным накладным, а Покупатель обязуется принять и оплатить поставленную продукцию.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет 7 000 рублей (семь тысяч рублей) 00 копеек. В цену включаются стоимость продукции, тара, упаковка, доставка до Получателя, транспортные расходы, страхование, уплата таможенных пошлин, налогов и другие непредвиденные расходы Поставщика. Цена (общая сумма) договора является твердой, определяется на весь срок исполнения договора.

2.2. Оплата по Договору производится из средств муниципального бюджета в следующем порядке: расчеты за продукцию производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 45 календарных дней с момента поставки товара. На сумму отгруженного товара предоставляется накладная.

3. Сроки поставки продукции. Условия поставки продукции.

3.1. Поставка продукции производится в следующем порядке и в следующий срок: поставка продукции производится Поставщиком своим транспортом и за свой счет до объектов Покупателя. Продукция Покупателю поставляется в соответствии с их заявками и графиками.

3.2. Доставка продукции осуществляется автомобильным транспортом, в таре и упаковке, отвечающей условиям перевозки и хранения продукции, за счет Поставщика, по адресу Покупателя: Рязанская обл., Спасский район, с. Панино, улица Рязанская, дом 2. Поставщик должен обеспечить поставку продукции в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

3.3. Погрузочно-разгрузочные работы, связанные с поставкой продукции, выполняются силами и за счет Поставщика.

3.4. Поставка продукции должна сопровождаться документами, подтверждающими соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (надлежащим образом заверенные сертификаты и (или) декларации о соответствии; удостоверения качества, в которых должны быть отражены номера и даты выдачи удостоверений, дата изготовления (дата фасовки), температурные условия хранения для скоропортящихся продуктов, срок годности).

4. Порядок приемки продукции. Качество продукции

4.1. Приемка продукции по количеству, качеству производится ответственными представителями Поставщика и Заказчика на основании подписания сопроводительных документов. Продукция должна быть осмотрена ответственным представителем Покупателя в месте поставки продукции на предмет количества, качества, соответствия требованиям упаковки, тары и маркировки, наличия документов о качестве.

4.2. Приемка продукции по качеству производится при наличии всех необходимых для проведения приемки документов. При отсутствии указанных документов Покупатель вправе не производить приемку продукции. Обо всех выявленных недостатках и несоответствиях Заказчик незамедлительно уведомляет Поставщика.

4.3. Продукция, не соответствующая условиям настоящего контракта подлежит замене Поставщиком в течение 5 дней.

4.4. Качество продукции должно соответствовать требованиям ГОСТа.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Поставщик обязан:

5.1.1. Поставить продукцию надлежащего качества своевременно и в полном объеме и передать под роспись ответственному лицу Покупателя.

5.1.2. Гарантировать качество и соответствие поставленной продукции требованиям государственных стандартов (ГОСТ), техническим условиям (ТУ), прочим необходимым требованиям, применяемым в отношении продукции и требованиям Покупателя.

5.1.3. В случае обнаружения недостатков поставленной продукции, произвести замену продукции надлежащего качества.

5.1.4. Осуществлять поставку в соответствии с требованиями СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов» и требованиями других санитарных норм и правил, требованиями законодательства РФ.

5.2. Покупатель обязан:

5.2.1. Осуществлять контроль за исполнением условий Договора.

5.2.2. Совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие продукции, поставленной в соответствии с настоящим Договором.

5.2.3. Оплатить поставленную и принятую на условиях настоящего Договора продукцию.

5.3. Покупатель вправе:

5.3.1. В случае поставки продукции ненадлежащего качества Покупатель вправе требовать замены поставленной продукции продукцией надлежащего качества.

5.4. Стороны обязуются назначить своих ответственных представителей.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки поставки продукции, поставки некачественной продукции Покупатель вправе взыскать с Поставщика штраф в размере 0,01% за каждый случай ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору.

6.3. Уплата Поставщиком штрафа, предусмотренного пунктом 6.2, не освобождает его от надлежащего исполнения своих обязательств в полном объеме.

7. Порядок рассмотрения споров и разногласий

7.1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора или вытекающие из него, подлежат урегулированию Сторонами путем переговоров, а при невозможности их урегулирования передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Рязанской области.

8. Срок действия Договора

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2021г.

9. Прочие условия

9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. По вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами и заключены в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

ПОКУПАТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение "Панинская
основная общеобразовательная школа"
Спасского муниципального района Рязанской
области,
391081, Рязанская область, Спасский район, село
Панино, улица Рязанская, дом 2.
ИНН 6220005118 КПП 622001001
Финансово-казначейское управление
администрации Спасского района
(МБОУ "Панинская ООШ",
л/с 20596Х20750)
Р/сч. 03234643616460005900
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РЯЗАНЬ БАНКА
РОССИИ/УФК по Рязанской области г. Рязань
БИК 016126031
Сч. 40102810345370000051

Директор _____ (Щербакова Е.В.)



ПОСТАВЩИК:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
ГОРЕЛОВ СЕРГЕЙ ВАСИЛЬЕВИЧ
ИНН 645408364767
ОГРНИП309645413200024
Р/С 40802810756000005050
к/с 30101810200000000607
БИК 043601607
ПАО Сбербанк г. Саратов в Саратовском
отделении №8622
Юрид. адрес: 440008 г. Пенза пр. Пушкина
2.кв.19
Факт. адрес: 300045 г. Тула, Новомосковское
шоссе, 54
Тел.8(4872)52-46-33



_____ (Блинов В.М.)